

明新科技大學 日間部 _____ 學年度 在校學生 畢業生 學生基本資料更改申請表

學 號		
入 學 年 月		
系 / 所 / 班 級		
畢 業 年 月		
	原 載	更 改 事 項 (未更改部份請勿填寫)
姓 名		
出 生 日 期		
身 分 證 字 號 (居留證號碼)		
出 生 地		
<input type="checkbox"/> 通訊地址 <input type="checkbox"/> 戶籍地址		
申請人：	電 話：	
	手 機：	
	更改日期：	年 月 日
備註：		
1. 畢業生更改：		
現場更改：請攜帶國民身分證正本、畢業證書正本。		
郵寄申請：請檢附國民身分證影本、畢業證書正本、申請文件委託領取書。		
※身分證明文件與畢業證書更改後隨即發還。		
2. 在校學生更改：請攜帶國民身分證正本，驗畢發還。		
3. 本校將嚴守個資保密規定，對業務所需資料負完全保密之責。		